

Lesson 17 First Day At Work

New words 1:

文秘	wénmì	secretary
负责	fùzé	in charge of
处理	chùlǐ	deal
熟悉	shúxi	be familiar with
情况	qíngkuàng	circs
调整	tiáozhěng	adjust
位子	wèizi	seat

Dialogue 1:

Wánglán : Wángdān ,huānyíng nǐ lái bànɡōnɡshì
gōnɡzuò!

王兰： 王丹，欢迎你来办公室工作！

Wángdān :Xièxie nǐ!

王丹： 谢谢你！

Andy : Jīntiān shì nǐ dìyītiān shàngbān, nǐ de gōnɡ
zuò jiùshì wénmì, fùzé bānɡzhù Wánglán chǔ
lǐ yìxiē wénjiàn. Děnɡ nǐ shúxi le qíngkuàng, z
ánmen zài zuò tiáozhěng.

Andy: 今天是你第一天上班，你的工作就是文秘，负责
帮助王兰处理一些文件。等^①你熟悉了情况，咱
们再做调整。



Wángdān : Hǎode, wǒ míngbai.

王丹： 好的！我明白^②。

Wánglán : Zhèshì nǐ dē wèizǐ, yǒu shénmé shìqíng kěyǐ wènwǒ.

王兰： 这是你的位子，有什么事情可以问我……

Wanglan : Wang dan. Welcome to our office.

Wangdan : Thank you.

Andy: Today is your first day at work. Your position is as secretary and to help Wang Lan deal with files. When you are familiar with these, we will make some adjustments.

Wangdan : Ok, I see.

Wanglan : This is your seat. You can ask me for help if you have any questions……

New words 2:

刚才	gāngcái	just now
注意	zhùyì	pay attention to
这些	zhèxiē	these
懂	dǒng	understand
老是	lǎoshì	all the time



Dialogue 2:

Wángdān : Wánglán, gāngcái Andy jiào wǒ zuò yí gè rì chéng ān pái, wǒ yīng gāi zhùyì nǎ xiē wèn tí?

王丹: 王兰, 刚才 Andy 叫我做一个日程安排, 我应该注意哪些问题?

Wánglán : Nǐ yīng gāi zhùyì zhè xiē Míng bai le ma?

王兰: 你应该注意这些.....明白了吗?

Wángdān : Míng bai le, xiè xie! Wǒ gāng lái gōng sī, zhēn shì shén me dōu bù dǒng, lǎo shì má fan nǐ. Zhēn bù hǎo yì si!

王丹: 明白了, 谢谢! 我刚来公司, 真是什么都不懂^③, 老是^④麻烦你。真不好意思!

Wánglán : Méi guān xi! Shuí dōu yǒu zhè ge shí hou!

王兰: 没关系! 谁都有这个时候!

Wangdan : Wang Lan, Andy just asked me to prepare an agenda. What should I pay attention to?

Wanglan : You should pay attention to ... understand?

Wangdan : I see. Thanks. I 've only just started at this company, so know only a little. I am sorry to trouble you so much.

Wanglan : It is OK. Everybody goes through times like this..

Notes:

① 等你熟悉了情况

“等……” (*děng*) means ‘until’ , it is often followed by “的时候” (*de shíhou*) .

e.g.

děng wǒ shuìxǐng de shíhou

等我睡醒的时候

when I get up

děng tā lái kàn nǐ de shíhou

等他来看你的时候

when he comes to see you

② 明白

“明白” (*míngbai*) means “know” here.

e.g.

Nǐ míngtiān yào zǎoxiē lái gōngsī, yǒu shìqing yào shāngliang.

—你明天要早些来公司，有事情要商量！

please come to the company earlier tomorrow, we have something to discuss.

Wǒ míngbai le!

—我明白了！



I know!

③ 懂

“懂” (*dǒng*) means “know” .

④ 老是

“老是” (*lǎoshi*) means “often” .

Key sentences

Nǐ de gōngzuò jiùshì wénmì, fùzé bāngzhù Wánglán chùlǐ yìxiē wénjiàn.

- 1) 你的工作就是文秘，负责帮助王兰处理一些文件。
Děng nǐ shúxi le qíngkuàng, zánmen zài zuò tiáo zhěng.
- 2) 等你熟悉了情况，咱们再做调整。
Wǒ yīnggāi zhùyì nǎxiē?
- 3) 我应该注意哪些？
Wǒ gānglái gōngsī, zhēnshì shénme dōu bù dǒng.
- 4) 我刚来公司，真是什么都不懂。

Exercise:

1、替换 (*Substitution*)

1) 等

你对他熟悉了，就会喜欢他了。
经理回来以后，我们就谈这件事。
货款打过来，咱们就发货。

Děng

nǐ duì tā shúxī le, jiù huì xǐ huān tā le.
jīng lǐ huí lái yǐ hòu, zán men jiù tán zhè jiàn shì.
huò kuǎn dǎ guò lái, zán men jiù fā huò.

2) 他老是

上班迟到！
不能按时完成工作。
欺骗别人。

Tā lǎo shì

shàng bān chí dào.
bù néng àn' shí wán chéng gōng zuò.
qī piàn bié rén.

2、说汉语 (*speak Chinese*)

What might happen on your first day at work?